

Az „Őszi Fény” Alapítvány

(7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21., Pk.60.116/2006., nyt.sz.: 02-01-0001568)

Módosított, egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

1.) Az Alapító neve:

Veréb Zoltánné

2.) Az Alapítvány neve:

„Őszi Fény” Alapítvány

székhelye: 7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.

2.2.) Az alapítvány határozatlan időre létesült.

2.3.) Az alapítvány tevékenységét Magyarország területén végzi, az Alaptörvény keretei között.

3.) Az Alapítvány célja:

- biztosítani az „Őszi Fény” Idősek Otthona fejlődését és elősegíteni az itt élő emberek testi, lelki, szellemi, kulturális és szociális igényeinek a kielégítését;
- támogatni minden olyan kezdeményezést, amely az „Őszi Fény” Idősek Otthona összkomfortosságát célozza meg;
- az infrastruktúra fejlesztése.

4.) Az Alapítvány fenti célja érdekében

- gazdálkodik vagyonával
- együttműködik a helyi önkormányzattal
- együttműködik más alapítványokkal, önkormányzatokkal, valamint intézményekkel, társadalmi szervezetekkel, egyházakkal.

5.) Az alapítvány tevékenysége: szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása.

6.) Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.

7.) Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a fentiekben meghatározott tevékenységére fordítja.

8.) Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, sem megyei, sem országgyűlési képviselő jelöltet nem állít, és nem támogat. Szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.



9.). A Kuratórium

9.1.) Az Alapítvány kezelő szerve a 3 tagból álló Kuratórium, melynek tagjait az alapító jelöli ki. A Kuratórium az alapítvány általános ügydöntő, vagyonkezelő, képviselő szerve. A Kuratórium hatáskörébe tartozik az alapítvánnyal kapcsolatos mindennemű feladatok ellátása.

9.2.) A Kuratórium tagja 2021. július 01. napjától:

Elnök:

Mihályi Györgyné sz. Mogyorós Veronika
(Komló, 1965.04.15., an.: Folkási Ilona, adóazonosító jele: 8358982054)
7345 Alsómocsolád, Kossuth utca 135.

A kuratórium tagja 2017. január 23. napjától:

Ginzer Jánosné sz. Piszer Rózsa
(Dombóvár, 1960.11.04., an.: Kopházi Irén, adóazonosító jele: 8342752720)
7345 Alsómocsolád, Rákóczi utca 17.

Szabó Erika sz. Szabó Erika
(Dombóvár, 1971.05.23., an.: Kelemen Rozália, adóazonosító jele: 8381274354)
7345 Alsómocsolád, Széchenyi István utca 2.

9.3.) A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól, a tisztség az alapító visszahívása, lemondás és halálozás folytán szűnik meg. Az Alapító csak a teljes Kuratóriumot hívhatja vissza.

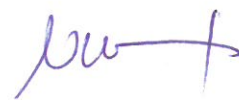
9.4.) A Kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik, de a munkájuk során felmerülő indokolt költségeket az Alapítvány megtéríti.

9.5.) A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Az alapítvány számviteli éves beszámolóját a kuratórium fogadja el.

9.6.) A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább 2 tagja jelen van. A kuratórium döntéséhez 2 tag azonos szavazata szükséges.

9.7.) A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk.8:1. § (1) 1. pont],, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.



9.8.) A kuratórium éves munkatervet dolgoz ki, meghatározza a feladatokat;

9.9.) A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. A kuratórium ülését bármelyik kuratóriumi tag összehívhatja a napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 3 nappal. Az ülés összehívása levélben történik. A kuratórium üléseit annak elnöke vezeti. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségnek a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. A kuratórium ülései nem nyilvánosak. Az ülést az elnök vezeti.

9.10.) A Kuratórium tagjai jelenlétüket a jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti íven aláírásukkal igazolják. A Kuratórium ülései nyilvánosak, döntéseit nyílt szavazással hozza.

9.11.) Az Alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium fogadja el.

9.12.) Az Alapítvány Kuratóriumának döntéseivel kapcsolatosan nyilvántartást kell vezetni. A kuratórium működése során hozott határozatokat, döntéseket írásba kell foglalni és folyamatos sorszámmal kell ellátni. A döntések, határozatok melléklete a kuratóriumi ülésről készült emlékeztető. Az emlékeztető tartalmazza a testületi ülés helyét, időpontját, a jelenlevők felsorolását, aláírását, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (lehetőleg személyét is), a döntés hatályát. A nyilvántartás vezetéséért az elnök felelős.

9.13.) A döntéseket, határozatokat 15 napon belül kézbesíteni kell személyesen, vagy postai úton azoknak, akiket az érint. Ezen túl az a határozatokat el kell helyezni az Alapítvány székhelyén.

9.14.) A kuratórium tagja nem lehet az a személy, akivel kapcsolatban a 2011. évi CLXXV. Tv. 38. §. szerinti összeférhetetlenségi ok áll fenn, a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év –,

9.14.1. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki

9.14.2. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;

9.14.3 amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;

9.14.4 amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

- 9.14.5 Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.
- 9.14.6 Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.
- 9.14.7 Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 9.14.8 Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 9.14.9 Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
- 9.14.10 Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- 9.14.11 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 9.14.12 A kuratórium tagjai nyilatkozni kötelesek az összeférhetetlenség tekintetében.
- 9.14.13 A kuratórium tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén - az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

10.) Az alapítvány képviselete:

- a.) Az alapítványt a kuratórium elnöke egy személyben jogosult képviselni a közéletben, a bíróság és más hatóságok előtt, tartós akadályoztatása esetén a kuratórium bármely tagja helyettesítheti.
- b.) Az alapítványt az elnök jegyzi akként, hogy az alapítvány neve fölé saját nevét írja.
- c.) Az alapítvány bankszámlája felett az elnök rendelkezhet a kuratórium egy tagjának ellenjegyzése mellett. A jogosultak bármelyikének tartós akadályoztatása esetén helyettesítését a kuratórium másik tagja látja el.

11. Az Alapítvány vagyona:

11.1.) Az Alapítvány induló vagyona 100.000,- Ft, azaz egy százezer forint. Az Alapítvány vagyona teljes egészében felhasználható céljai megvalósítására.

11.2.) Az Alapítvány nyitott, ahhoz a Kuratórium külön döntése nélkül csatlakozhat pénzzel, dologgal, tevékenységgel minden magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy. Az alapítvány nyitott, ahhoz belföldi és külföldi magánszemély vagy jogi személy az alapítvány céljával egyetértő és a támogatás módját megjelölő nyilatkozattal csatlakozhat. Az esetleg csatlakozó személyek alapítói jogokat nem gyakorolhatnak.



11.3.) Az Alapítvány vagyonát az általa megvalósított programok, rendezvények és a működés során közvetlenül, a támogatások és ösztöndíjak esetén meghívásos, vagy nyílt pályázaton keresztül lehet használni.

11.4.) A pályázatokkal kapcsolatos minden döntést (feltételek meghatározása, kiírás, pályázat bírálata, döntés) a kuratórium hozza meg az általános döntéshozatali szabályai szerint. A meghívásos pályázat esetén legalább két pályázót (személyt, szervezetet) kell meghívni.

11.5.) Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

11.6.) Az alapítvány működése során vagyonát növeli:

- alapítványi hozzájárulásokkal,
- az alapítványi rendezvények, tanfolyamok bevételeivel,
- költségvetési (állami, önkormányzati) támogatásokkal,
- pályázati bevételekkel,
- kamatbevételekkel,
- esetleg devizában érkező adományokkal,
- egyéb módon.

11.7.) Az alapítvány vagyonrészévé válnak a későbbiekben az alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek feltétel nélkül, valamint az alapítvány céljainak megfelelő feltételekhez kötött pénzbeli és dologi adományai.

11.8.) A vagyon felhasználásának módja:

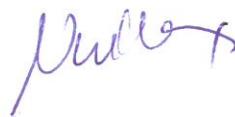
- a.) a mindenkori pénzbeli vagyon 20 %-át tartós betétként kell elhelyezni előnyös kamatfeltételek mellett,
- b.) a fennmaradó összeg éves felhasználásáról a kuratórium évenként dönt a fenti célokkal összhangban, a következők szem előtt tartásával:
 - a céltámogatások összegét a megjelölt cél megvalósítására kell felhasználni,
 - az általános támogatásokra vonatkozó összegeket a folyamatos működés során 80%-ban konkrét feladatra, 20 %-ban az alaptőke növelésére kell felhasználni
- c.) Az Alapítvány megszűnésekor a hitelezők kielégítése után fennmaradó meglevő vagyont az „Őszi Fény” Idősek Otthona részére kell átadni

12. Az Alapítvány megszűnése

12.1.)

Az alapítvány megszűnik ha,

- a.) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b.) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosításra vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód, vagy;



c.) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

12.2.) Az alapítvány megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

12.3.) A megszűnt alapítvány vagyonát az „Őszi Fény” Idősek Otthona részére kell átadni.

12.4.) Az alapító alapítói joga gyakorlására – az alapító halála esetén vagy, ha más okból az alapítói jogokat véglegesen nem gyakorolja –

Dicső László

(Dombóvár, 1961.03.27., an.: Kohl Mária, adóazonosító jele: 8344183189)

7345 Alsómocsolád, Széchenyi István utca 1. sz. alatti lakos

jogosult.

12.5.) Az alapítvány megszűnése a bíróság által a nyilvántartásból történő törléssel következik be.

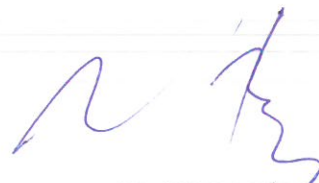
A fentiekben nem érintett kérdésekben a 2013. évi V. tv. (Ptk.) és a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásai az irányadók.

Dombóvár, 2021. július 01.



Veréb Zoltánné
alapító

Az okiratot készítette és ellenjegyezte Dombóváron, 2021. július 01. napján:
igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat - módosítások alapján hatályos - tartalmának. Az egységes szerkezetbe foglalásra kuratóriumi tag módosítása okán került sort, mely az alapító okirat 9.2. pontját érintette, amely módosításokat az alapító 1/2021.(VII.01.)



DR. KUTAS PÉTER ÜGYVÉD
KUTAS ÜGYVÉDI IRODA
7200 Dombóvár, Szt. Gellért utca 2/A.
T./F: 74/565-230, 30/9563-949
Adószám: 11292386-2-17 KASZ: 36064245.
Bankszla.: 10401086-10802353