

ALSÓMOC SOLÁDI SPORT EGYESÜLET

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

ALAPSZABÁLYA

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve: Alsómocsoládi Sport Egyesület
Az Egyesület rövidítése: AMSE
2. Az Egyesület székhelye: 7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.
3. Az Egyesület elsődleges működési területe: Alsómocsolád település.
Az Egyesület másodlagos működési területe: a Mágocsi Mikrotérséghez tartozó települések (Bikal, Mágocs, Mekényes, Nagyhajmás).
4. Az Egyesület képviselője a szervezet mindenkori elnöke; mellette az Egyesületet a titkár és a gazdasági vezető együttesen képviseli.
5. Az Egyesület jogállása: önkéntes, nyílt, demokratikus önkormányzati elven alapuló független szervezet, amely működésének alapvető elveit és kereteit Magyarország Alaptörvénye, az egyesülési jogról-, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a Polgári Törvénykönyv rendelkezései határozzák meg.
6. Az Egyesület jogi személy, amely önálló ügyintézői és képviselői szervvel, nyilvántartott tagsággal, valamint önálló költségvetéssel rendelkezik.
7. Az Egyesület szabadidős és hobbitevékenységet, egészségre nevelő tevékenységet, valamint kulturális tevékenységet végző társadalmi szervezet.
8. *Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése. Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.*
9. Az Egyesület céljainak és feladatainak megvalósítása során semmilyen formában nem avatkozik be tagjainak önálló cselekvéseibe, nem korlátozza azok önállóságát, tevékenységét, döntési jogkörét, amíg az, az Alapszabályba nem ütközik.

II. fejezet AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

1. Az Egyesület elsődleges célja, hogy egészségnevelő tevékenységet folytasson, rendszeres testmozgásra, sportolásra, mozgás gazdag, és egészséges életmódra ösztönözze a település lakosságát. Ennek érdekében megteremtse a sportoláshoz való alapvető infrastrukturális és működtetési feltételeket. Kapcsolatokat építsen ki és tartson fenn más hasonló célokat megfogalmazó, hasonló tevékenységet folytató szervezetekkel.
2. Az Egyesület tevékenysége során céljai megvalósítása érdekében együttműködik a helyi önkormányzattal, a települési intézményekkel, valamint civil szervezetekkel, továbbá a térségben működő, hasonló tevékenységeket végző szervezetekkel.
3. *Az Egyesület közhasznú szervezatként kíván tevékenykedni, megfelelően az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-ában foglalt előírásoknak, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezéseinek.*
4. *Az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:*

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Sportolási lehetőségek megteremtése, valamint sporttevékenységek, programok, rendezvények szervezése.	Sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. Sport, ifjúsági ügyek.	2004. évi I. törvény a sportról 16. § (1) 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 15.
2.	Egészséges életmódra nevelés (foglalkozások, rendezvények szervezése), egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi- és rehabilitációs tevékenység.	Elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését.	2004. évi I. törvény a sportról 49. § c)
3.	Szabadidős és hobbitevékenységek végzése.	Elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését.	2004. évi I. törvény a sportról 49. § c)
4.	A sportprogramok és szabadidős tevékenységek egyenlő elérésének biztosítása.	Az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját.	2004. évi I. törvény a sportról 49. § e)

5.	<i>Kulturális programok, rendezvények szervezése.</i>	<i>A helyi közművelődési tevékenység támogatása.</i>	<i>2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7.</i>
----	---	--	---

5. Az Egyesület:

- gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez,
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja,
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6. Az Egyesület a nyilvánosság követelményével összhangban a tagokon kívül bárki számára lehetőséget biztosít arra, hogy a tevékenységéből, szolgáltatásából részesülhessen, igénybe vehesse.

7. *Az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az Egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az Elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az Egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.*

8. *Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése. Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.*

III. fejezet AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint fizeti a tagdíjat. 18 éven aluli tag felvételéhez törvényes képviselő hozzájárulása szükséges.

2. A tag felvételéről – írásban benyújtott kérelme alapján – az Egyesület Elnöksége soron következő ülésén dönt.

3. A tag jogai:

- ✓ az Egyesület tagja az Egyesület bármely tisztségére megválasztható, amennyiben betöltötte 18. életévét;
- ✓ személyesen részt vehet az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein gyakorolhatja szavazati jogát;
- ✓ személyesen javaslatokat, indítványokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet, felszólalhat;
- ✓ igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel;
- ✓ jogosult betekinteni az Egyesület valamennyi iratába, ha ez a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sérti.

Valamennyi tagot egyenlő jogok illetik meg, és egyenlő kötelezettségek terhelik. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

4. A tag kötelezettségei:

- ✓ aktívan közreműködni az Egyesület céljainak megvalósításában;
- ✓ az Alapszabály rendelkezéseinek betartása;
- ✓ a tagdíj befizetése.

5. A tagsági jogviszony megszűnik

- a tag kilépésével;
- a tag kizárásával;
- a tag halálával.

6. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

7. A tagnak jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén, vagy ha a tag a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, három hónapnál hosszabb ideje hátralékban van az Elnökség – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytat le. Az Elnökség az eljárás során meghallgatja az érintett tagot, és megvizsgálja azokat a tényeket, okiratokat, melyek az eljárás megindításához vezettek.

8. Az Elnökség az eset összes körülményeinek megvizsgálását követően a tag kizárásáról – egyhangú (három igen) szavazattal hozott – indokolással ellátott határozatot hoz, melyet írásba kell foglalni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell. A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűlésénél lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

9. A fellebbezési eljárást az elnök indítványa alapján a Közgyűlés bonyolítja le. Az eljárás során az érintett szóban vagy írásban kifejtheti véleményét, előterjesztheti bizonyítékait. A kizárási határozat helybenhagyásáról, vagy megváltoztatásáról a Közgyűlés minősített többséggel hozott határozattal dönt.

10. Az Elnökség – egyhangú (három igen) szavazattal hozott – határozattal 30 napos határidővel kizárhatja azt a tagot, aki az Alapszabály tagokra vonatkozó rendelkezéseinek nem felel meg (nem vesz részt tevékenyen az Egyesület munkájában). A tag kizárását

kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

11. A fellebbezési eljárást az elnök indítványa alapján a Közgyűlés bonyolítja le. Az eljárás során az érintett szóban vagy írásban kifejezheti véleményét, előterjeszheti bizonyítékait. A tag kizárását kimondó döntés helybenhagyásáról, vagy megváltoztatásáról a Közgyűlés minősített többséggel hozott határozattal dönt.

IV. fejezet

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az egyesület szervei:

- ✓ Közgyűlés
- ✓ Elnökség

Az egyesület szerveinek feladata és hatásköre, működésük szabályai

A KÖZGYŰLÉS

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a természetes személy tagok összessége.
2. A Közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve. A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni, időpontját, helyét és napirendjét a következő honlapon közzé kell tenni: www.alsomocsolad.hu

A Közgyűlést meghívó kiküldésével az Elnökség hívja össze. Az ülést az elnök vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést a titkár vezeti. A Közgyűlés ülése nyilvános.

Az Elnökség döntése alapján, továbbá a tagok egyharmadának kezdeményezésére soron kívül is össze kell hívni a Közgyűlést. A Közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén a titkár hívja össze.

Az elnök köteles összehívni a Közgyűlést a szükséges intézkedések megtétele céljából amennyiben:

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni;
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ha az ülés összehívása nem szabályszerűen történt, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

A Közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- az Egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét olyan részletességgel, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

3. A meghívót az ülést megelőzően legalább 8 nappal kézbesíteni kell a tagoknak papír alapon vagy elektronikus úton.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a tagok az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

4. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- 1) Az Alapszabály elfogadása és módosítása.
- 2) Két közgyűlés közötti munka értékelése, az éves beszámoló elfogadása.
- 3) Az évi költségvetés megállapítása, éves feladatok meghatározása.
- 4) Az elnök és az Elnökség megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása.
- 5) Az Elnökség tagjainak, ezen belül az elnöknek, a titkárnak és a gazdasági vezetőnek a megválasztása, visszahívása és beszámoltatása.
- 6) Egyesületi tagdíj mértékének megállapítása.
- 7) A vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll.
- 8) Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt.
- 9) Tag kizárása, vagy tagsági jogviszony felmondása esetén a fellebbezési eljárás lefolytatása.
- 10) Döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jogszabály, illetve az alapszabály a kizárólagos hatáskörébe utal.
- 11) A végelszámoló kijelölése.

5. A Közgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Az Egyesület valamennyi tagja egy-egy szavazattal rendelkezik.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképtelenség esetén az elnök a Közgyűlést feloszlatja, és megismételt Közgyűlés összehívását rendelheti el.

A megismételt Közgyűlést a feloszlatott Közgyűlés napján, minimum 15 perccel később kell összehívni.

A megismételt Közgyűlés csak az eredeti napirendben közölt témákban hozhat határozatot. A megismételt Közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell, hogy az ismételten összehívott Közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes, kivéve, ha jogszabály egyszerű többséget meghaladó szótöbbséget ír elő. Ha az ismételten összehívott ülés megtartható, a határozathozatalhoz szükséges szavazati arányokat a jelenlevők számához kell viszonyítani.

6. A tagok nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozzák meg határozataikat. A szavazás kézfeltartással történik.

Titkos szavazásra irányuló indítványt az Egyesület bármely tagja előterjeszthet. Az indítvány elfogadásáról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz.

A titkos szavazást háromtagú szavazatszámoló bizottság bonyolítja le. A Bizottság tagjait a Közgyűlés esetileg választja meg, egyszerű szótöbbséggel.

A Közgyűlés az Elnökség tagjait, ezen belül az elnököt, a titkárt és a gazdasági vezetőt nyílt szavazással választja meg.

Az egyesület minden tagjának egy szavazata van.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetében adott ülésen a javaslat elvetettnek tekinthető, ugyanitt az Elnök szavazata nem dönthet.

7. A 4. pont 2. alpontjában foglalt éves beszámoló jóváhagyása esetén a Közgyűlés nyílt szavazással minősített többséggel hozza meg döntését. Az ülés akkor határozatképes, ha azon az összes szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. Az éves beszámolót a tárgyévet követő első negyedév utolsó napjáig (március 31.) jóvá kell hagyni.
8. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
9. Határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
10. Határozat ülés tarása nélkül hozható, ha az elnök azt az Elnökség által jóváhagyott határozat-tervezetének kiküldésével kezdeményezi. A tagnak a határozat-tervezet kézhezvételétől számítva legalább 8 napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az Alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az elnöknek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

11. A titkár segítve az Elnökség munkáját a Közgyűlésen hozott határozatokról köteles olyan nyilvántartást vezetni, melyből a határozat tartalma, hatálya, a határozathozatal időpontja illetve a határozatot támogatók és ellenzők aránya megállapítható. A határozatok nyilvántartása az Egyesület székhelyén megtekinthető.
12. A Közgyűlés határozatait minden naptári évben egyel kezdődően római számmal és a határozat meghozatalának dátumával jelöli a következőképpen:

„római szám/év (hónap nap)”

13. A Közgyűlés határozatát az elnök, vagy megbízása alapján a titkár írásban, közvetlenül közli azzal, akinek jogára, kötelezettségére, egyéb érdekére a döntés kihatással van. Az ülésről távollévő tagok kérhetik, hogy a határozatot részükre is kézbesítsék.
14. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés időpontját és helyét, a jelenlevők megnevezését, a tárgyaltnapirendi pontokat, a hozzászólások lényegét és meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az Egyesület elnöke (akadályoztatása esetén a titkár), és a Közgyűlésen erre megválasztott jegyzőkönyv-vezető és két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.
15. A Közgyűlés az Egyesület tisztségviselőit visszahívhatja, ha:
 - Tisztségből eredő feladataikat nem az Alapszabálynak megfelelően végzik, vagy
 - Tevékenységükkel az Egyesület céljainak elérését súlyosan veszélyeztetik.

Kötelező a visszahívás, ha a tisztségviselőt bűncselekmény miatt jogerősen elítélik. A tisztségviselőt a tisztségéből eredő feladatának az Alapszabálynak megfelelő végzésére, vagy az Egyesület céljainak elérését súlyosan veszélyeztető tevékenysége megszüntetésére az Egyesület elnöke szólítja fel 15 napos határidővel írásban. Amennyiben a tisztségviselő a felszólításnak a megadott határidőben nem tesz eleget, illetőleg abban az esetben, ha a tisztségviselő bűncselekmény miatti jogerős elítéléséről az Elnökség tudomást szerez, úgy az Elnökségnek 30 napon belül rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tisztségviselő visszahívása, tisztségviselő választása napirendi ponttal. A Közgyűlésre az érintett tisztségviselőt írásban a meghívó megküldésével meg kell

hívni, és határozathozatal előtt a Közgyűlésen lehetőséget kell biztosítani a tisztségviselőnek álláspontja kifejtésére. A Közgyűlés a jelenlévő tagok 2/3-os többségének igen szavazatával dönt a tisztségviselő visszahívásáról, és szükség esetén egyben gondoskodik az új tisztségviselő megválasztásáról. A tisztségviselő a Közgyűlés határozata ellen a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül bírósági jogorvoslatot kezdeményezhet.

AZ ELNÖKSÉG

1. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervezete az Elnökség. Az Elnökséget a Közgyűlés nyílt szavazással 4 évre választja.

Az elnökség 3 főből áll:

- ✓ Elnök
- ✓ Titkár
- ✓ Gazdasági vezető

Elnök:

Mészáros-Taller Marietta
(Dombóvár, 1988.02.13.; an.: *Gondos Mária Magdolna*)
7345 Alsómocsolád, Kossuth u. 4.

Titkár:

Mészáros Krisztián
(Siklós, 1990.04.04.; an.: *Hegyesi Julianna*)
7345 Alsómocsolád, Kossuth u. 4.

Gazdasági vezető:

Szabó Erika
(Dombóvár, 1971.05.23.; an.: *Kelemen Rozália*)
7342 Mágocs, Széchenyi u. 45.

Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

2. Az Elnökség feladatkörébe tartozik:

- az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

- az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- a Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- a tag felvételéről és tagsági jogviszony bármely módon történő megszüntetéséről való döntés.

Az elnök és az Elnökség tagjai munkájukat díjazás nélkül társadalmi tevékenységként végzik. Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

3. A titkár az Elnökség döntéseiről az Egyesület székhelyén naprakész nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a döntés tartalmát,
- a döntés időpontját és hatályát,
- a döntést támogatók és ellenzők arányát.

4. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább kettő alkalommal tartja. Az elnökségi ülés nyilvános és akkor határozatképes, ha azon mind a három tagja jelen van. Határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásos meghívó küldésével (papír alapon vagy elektronikus úton), amelyen fel kell tüntetni az ülés helyét, idejét és a tárgyalandó napirendi pontokat. A meghívót az ülést megelőzően legalább 8 nappal kell kézbesíteni a tagoknak. Az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek kötelező tartalmi elemei megegyeznek a közgyűlési jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeivel.

Az Elnökség határozatait minden naptári évben egyel kezdődően római számmal és a határozat meghozatalának dátumával jelöli a következő képpen:

„Az Alsómocsoládi Sport Egyesület Elnökségének
szám/év (hónap nap) számú Határozata”

5. Az Egyesület törvényes képviselőjére az elnök önállóan, a titkár és a gazdasági vezető együttesen jogosult.

Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog az elnököt önállóan illeti meg.

Az Elnök

1. Az Egyesület elnöke egy személyben jogosult az Egyesület képviselőjére.

2. Az Elnök feladatai:

- ✓ vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit,
- ✓ ellátja a Közgyűlés és az Elnökség által rábízott feladatokat,
- ✓ megállapítja az elnökségi ülés és a Közgyűlés határozatképességét,
- ✓ képviseli az Egyesületet harmadik személyekkel, valamint hatóságokkal szemben, azokkal együttműködési megállapodásokat köthet,
- ✓ nyilatkozattételre (sajtó, rádió, TV, külső szervek felé) jogosult, távollétében, illetve akadályoztatása esetén az Elnökség tagjait ezzel a joggal felruházhatja,
- ✓ gyakorolja az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat,
- ✓ beszámol a Közgyűlésnek az Elnökség döntéseiről,
- ✓ rendelkezik az Egyesület bankszámlája felett,
- ✓ a kiadások számláit ellenőrzi,
- ✓ utalványozza a kifizetéseket.

3. Az Egyesület elnöke (vezető tisztségviselője) az a nagykorú magyar állampolgár lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, nincs a közügyek gyakorlásától eltiltva.

Nem lehet Egyesület elnöke (vezető tisztségviselője):

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- akit az Egyesület tevékenységéhez kapcsolódó valamely foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az ítélet hatálya alatt;
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet elnök az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Titkár

1. A titkár feladatai:

- ✓ folyamatosan intézi az Egyesület adminisztrációs ügyeit,
- ✓ az elnök akadályoztatása esetén feladatai és jogköre megegyezik az elnökével, kivéve a képviseleti joggyakorlást,
- ✓ közreműködik a vezetőségi ülések és a közgyűlés előkészítésében,
- ✓ vezeti a Közgyűlés és az elnökségi ülések jegyzőkönyveit, és a jogszabályok által előírt nyilvántartásokat,
- ✓ a Közgyűlés és az Elnökség döntéseiről 3 napon belül, írásban kiértésíti az érintetteket,
- ✓ intézi a működéssel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs ügyeket.

2. Az Egyesület titkára (vezető tisztségviselője) az a nagykorú magyar állampolgár lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, nincs a közügyek gyakorlásától eltiltva.

Nem lehet Egyesület titkára (vezető tisztségviselője):

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;

- akit az Egyesület tevékenységéhez kapcsolódó valamely foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az ítélet hatálya alatt;
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet titkár az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Gazdasági vezető

1. A Gazdasági vezető feladatai:

- ✓ ellátja a pénztárosi feladatokat,
- ✓ intézi az Egyesület pénzügyeit, a támogatások elszámolását,
- ✓ nyilvántartja, és naprakész állapotban regisztrálja a pénz be- és kifizetéseket, a vagyoni eszközök nyilvántartásait.

2. Az Egyesület gazdasági vezetője (vezető tisztségviselője) az a nagykorú magyar állampolgár lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, nincs a közügyek gyakorlásától eltiltva.

Nem lehet Egyesület gazdasági vezetője (vezető tisztségviselője):

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- akit az Egyesület tevékenységéhez kapcsolódó valamely foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az ítélet hatálya alatt;
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet Gazdasági vezetője az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

V. fejezet AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona osztatlan. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.
2. Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, felajánlásokból, pályázatokon nyert támogatásokból gazdálkodik. Bevétel az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből is származhat, amely gazdasági, vállalkozási tevékenységet kizárólag az Alapszabályban meghatározott célok érdekében folytathat.
3. **A tagdíj mértéke évi 2.000 forint/fő**, melyet a Közgyűlés évente szükség szerint módosíthat. A tagdíjat egy összegben tárgyév március 15. napjáig, vagy két részletben tárgyév március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. A tagdíj befizethető a pénztárba, rendezhető átutalással, illetve az Egyesület folyószámlájára történő befizetéssel.
4. Az Egyesület tisztségviselői a feladataikat díjazás nélkül látják el, indokolt készkiadásaik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

5. Az Egyesület gazdálkodó (vállalkozási) tevékenysége során keletkező nyereség kizárólag az Alapszabályban meghatározott célokra, illetve feladatokra használható fel. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
 6. Az Egyesület megszűnése esetén a meglévő vagyont az Alapítvány Alsómocsoládért szervezet (7345 Alsómocsolád, Rákóczi utca 21.; 02-01-0000090) részére kell átadni.
 7. Az Egyesület könyvelését felelősségbiztosítással rendelkező, tiszteletdíjas szakértő végzi, akinek alkalmazásáról az Elnökség gondoskodik. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a könyvelő az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.
- Az Egyesület a jóváhagyott költségvetésnek megfelelően, annak keretei között, a mindenkor pénzügyi előírásoknak megfelelően köteles gazdálkodni.
- Az Egyesület éves költségvetését, továbbá a végrehajtásáról szóló beszámolót az Elnökség közzéteszi a www.alsomocsolad.hu weboldalon.
8. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.
 9. Az Egyesület működéséről, szolgáltatása igénybevételének módjáról a IV. fejezet 2. pontjában megnevezett honlapon teszi közzé információit. Ugyanezen honlapon történő közzététellel biztosítja beszámolóit nyilvánosságát is.

VI. fejezet

AZ EGYESÜLET ÁTALAKULÁSA, MEGSZŰNÉSE

1. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszüntetifeltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
- A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.
- A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.
2. Egyesület csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

3. A jogutód nélküli megszűnés 1. pontban foglalt esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha megvalósította célját, vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoz meg; illetve, ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a 10 főt.
 4. Jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a nyilvántartó bíróság által kijelölt, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.
- A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.
5. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után az elnökkel, a titkárral és a gazdasági vezetővel szemben e minőségükben az Egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az Egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
 6. Az Egyesület megszűnését megelőző két évben az elnöki, titkári és gazdasági vezetői tisztséget betöltő személyek, az Egyesület megszűnésétől számított két évig egyetemlegesen kötelesek helytállni az Egyesület hitelezőivel szemben mindazon tartozásokért, amelyeket az Egyesület vagyona vagy a vagyoni hozzájárulást nem szolgáltató egyesületi tagoknak a jogi személy általános szabályai szerinti helytállási kötelezettsége nem fedezett.

VII. fejezet VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvényben (Ptk), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakat kell alkalmazni.

Ezt az egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt az Alsómocsoládi Sport Egyesület Közgyűlése 2020. október hó 01. napján megtartott ülésén XXXI/2020. (10.01.) számú határozatával elfogadta, rendelkezései az elfogadást követő napon lépnek hatályba.

Alsómocsolád, 2020. október hó 01. nap.

Alsómocsoládi Sport Egyesület
7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.
Adószám: 18332665-1-02
Bez.: 71800123-11144733

.....
Mészáros-Taller Marietta
elnök

Záradék:

Az Alsómocsoládi Sport Egyesület a 2020. október hó 01. napján megtartott közgyűlésén elfogadta több ponton módosított új Alapszabályát. A módosított szövegrészek a szövegből kiemelten, dőltre és félkövérre formázva szerepelnek.

Jelen Alapszabályt az Alsómocsoládi Sport Egyesület 2020. október hó 01. napján megtartott Közgyűlése módosította és elfogadta, és 2020. október hó 02. napjával hatályba léptette. Ennek tényét az Alsómocsoládi Sport Egyesület elnöke aláírásával igazolja.

Módosított pontok és az azokat módosító közgyűlési határozatok:

I. fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 8. pont

XXVII/2020. (10.01.) HATÁROZAT: A jelenlevők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – egyhangúan: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – elfogadják az Alsómocsoládi Sport Egyesület Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabály I. fejezete 8. pontjának és II. fejezete 8. pontjának módosítását.

II. fejezet AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI 8. pont

XXVII/2020. (10.01.) HATÁROZAT: A jelenlevők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – egyhangúan: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – elfogadják az Alsómocsoládi Sport Egyesület Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabály I. fejezete 8. pontjának és II. fejezete 8. pontjának módosítását.

II. fejezet AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI 3. pont

XXVII/2020. (10.01.) HATÁROZAT: A jelenlevők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – egyhangúan: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – elfogadják az Alsómocsoládi Sport Egyesület Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabály II. fejezete 3. pontjának módosítását.

II. fejezet AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI 4. pont

XXVIII/2020. (10.01.) HATÁROZAT: A jelenlevők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – egyhangúan: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – elfogadják az Alsómocsoládi Sport Egyesület Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabály II. fejezete 4. pontjának kiegészítését.

II. fejezet AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI 7. pont

XXIX/2020. (10.01.) HATÁROZAT: A jelenlevők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – egyhangúan: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – elfogadják az Alsómocsoládi Sport Egyesület Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabály II. fejezete 7. pontjának kiegészítését.

IV. fejezet AZ EGYESÜLET SZERVEZETE AZ ELNÖKSÉG rész 1. pont

XXX/2020. (10.01.) HATÁROZAT: A jelenlevők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel – egyhangúan: 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – elfogadják az Alsómocsoládi Sport Egyesület Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabály IV. fejezete AZ ELNÖKSÉG rész 1. pontjának módosítását.

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmával.

.....
Mészáros-Taller Marietta
elnök

*Alsómocsoládi Sport Egyesület
7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.
Adószám: 18332665-1-02
Bsz.: 71800123-11144733*