

Európa Park Szövetség Egyesület

Egységes Szerkezetbe Foglalt Alapszabálya

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. Az egyesület

- a. neve: Magyar Európa Park Szövetség Egyesület
- b. neve angolul: Hungarian Alliance of Europe Park

2. Az Egyesület székhelye: 7345 Alsómocsolád, Rákóczi utca 21

3. Az Egyesület célja és feladatai: Az Egyesület célja az Európa Park létrehozása és működtetése, melyben a Dél-dunántúli Régió 27 települése mint egy-egy Európai Unió tagállam „megjelenítője” az Egyesület által meghatározott elvek, rendszerek szerint mutatja be az általa felvállalt tagországot. A cél megvalósítása érdekében az Egyesület összefogja, koordinálja, összehangolja a Dél-dunántúli Régió azon településeinek - Alsómocsolád, Ág, Baranyaszentgyörgy, Bikal, Csikóstóttós, Dombóvár, Döbrököz, Felsőegerszeg, Gerényes, Jágónak, Kárász, Kercesliget, Kisvaszar, Liget, Magyarhertelend, Magyarszék, Mecsekpölöske, Mekényes, Meződ, Mindszentgodisa, Nagyberki, Nagyhajmás, Sásd, Szalatnak, Tékes, Vázsnok, Zengővárkony - települési önkormányzatai, kisebbségi önkormányzatai, önkormányzati intézményei, civil szervezetei, vállalkozói fejlesztési koncepcióinak kidolgozását, fejlesztéseinek folyamatát, a gazdasági, társadalmi és kulturális fejlődését, felzárkózását, az esélyegyenlőség megteremtését, turisztikai fejlesztését biztosító tevékenységeit, melyek az Európa Park területén működnek. Az Egyesület felkarol minden olyan célkitűzést, tevékenységet illetve kezdeményezést a célterületen amely az Európa Park ügyéhez kapcsolódik. Az Egyesület elősegíti és támogatja tagjai szakmai munkájának fejlődését, hatékonyabbá tételét. Az Egyesület közhasznú szervezet. A közhasznúsági fokozata: közhasznú

Az Egyesület közhasznú tevékenységei a 1997. évi CLVI. törvény (Khtv.) 26.§ c) szerint

- oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (közhasznúsági törvény 26.§ c/4. pontja), ezen belül: a célterületen folyó képességfejlesztési, ismeretterjesztési és az ezzel összefüggő oktatási tevékenység működési feltételeinek elősegítése pályázatok útján és egyéb módon;
- kulturális tevékenység (közhasznúsági törvény 26.§ c/5. pontja), közreműködés a célterületen működő közművelődési intézmények, közművelődés területén működő civil szervezetek, művészeti csoportok működési feltételeinek megteremtésében, program megvalósításában pályázatok útján és egyéb módon; valamint a települési önkormányzatok közművelődési feladatainak ellátáshoz, vagy külön szerződésben átadott részének ellátásához szükséges anyagi feltételek megteremtésében;
- Kulturális örökség megóvása (közhasznúsági törvény 26.§ c/6. pontja), közreműködés a célterület települései és az Európai Unió tagállamai szellemi hagyományainak, értékeinek, így kultúrájának megismerésében; jó gyakorlatainak terjesztésében; a kulturális iparágak, kézművesség működési feltételeinek elősegítése pályázatok útján és egyéb módon;

- környezetvédelem (közhasznúsági törvény 26.§ c/9. pontja), ezen belül: közreműködés a célterület települési önkormányzatainak környezetvédelmi feladatainak, vagy külön szerződésben átvállalt részének ellátásához szükséges anyagi feltételek megteremtésében;
- euroatlanti integráció elősegítése (közhasznúsági törvény 26.§ c/19. pontja)

4. Az 3. pontban vázolt cél megvalósítása érdekében az Egyesület fejlesztési dokumentációkat gyűjt- elemez- hangol össze, képzéseket, rendezvényeket szervez, forrást szervez, kutatásokat végez és támogat, ápolja a hazai és nemzetközi kapcsolatokat. Az Egyesület elsődleges tevékenységein keresztül nyújtott szolgáltatás igénybe vételi módja ingyenes vagy kedvezményes. A kedvezményes szolgáltatás díja kizárólag a szükséges és igazolt adminisztratív (rezsi) költségek erejéig terjedhet.

5. Az Egyesület tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

6. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében másodlagosan vállalkozási tevékenységet folytathat, illetve alapítványt rendelhet.

7. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

II. fejezet

Az Egyesület tagjai

1. Az Egyesület tagja lehet minden természetes személy, a célterületen székhellyel, vagy telephellyel rendelkező jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, vállalkozását egyéni vállalkozóként működtető természetes személy, amely elfogadja az alapszabályt, bír egy tag írásos ajánlásával és tagfelvételi kérelmét az Elnökség elfogadja.

2. A tagság fajtái:

Az Egyesületnek csak rendes tagjai vannak.

3. Az Egyesület rendes tagja lehet minden, természetes személy, továbbá a jogszabályban előírt nyilvántartásba vételi kötelezettségének eleget tett szervezet, amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel és magukra nézve kötelezőnek fogadják el az Alapszabályt, valamint a Közgyűlés és az általa választott testületi szervek által hozott belső szabályzatokat, továbbá jog-, valamint alapszabályszerűen meghozott határozatait.

4. A települési önkormányzatokat, a kisebbségi önkormányzatokat, az önkormányzati intézményeket a vállalkozásokat és a civil szervezeti tagokat az Egyesületben a nyilvántartott képviselőjük, vagy az általa írásban meghatalmazott természetes személy képviseli.

5. A tagfelvételtől az Elnökség dönt. A tag felvételéhez 1 tag írásbeli ajánlása, továbbá az Elnökség 50%+1 fő tagjának szavazata, hozzájárulása szükséges.

A tagfelvételi kérelem tartalmazza minimálisan a következőket:

- kérelmező nevét, címét, elérhetőségét és az aláírást,
- a szakmai munkájának rövid bemutatását,
- egyesületi tag esetén a bírósági nyilvántartásba vétellel kapcsolatos dokumentumokat,

- a tevékenységről szóló rövid összefoglalót, a kapcsolódó dokumentumokkal együtt,
- nyilatkozatot arról, hogy a kérelmező megismerte az Egyesület alapszabályát, és tagfelvétele esetén magára kötelezőnek tekinti.

A tagot a tagfelvétel után attól az időponttól illetik meg a tagsággal kapcsolatos jogok, amikor az esedékes, a tagfelvételtől szóló döntésben megjelölt tagdíjat befizette az Egyesület számlájára.

6. A tagfelvételt megtagadó döntést az érintett megfellebbezheti. A fellebbezést az Elnökséghez kell benyújtani a döntést követő 30 napon belül. A fellebbezésről a soron következő Közgyűlés dönt. A közgyűlési döntésig az érintettet nem illetik meg a tagi jogosultságok és nem terhelik a tagsággal járó kötelezettségek.

7. Az Egyesület tagjairól az Egyesület nyilvántartást vezet.

8. A tagok jogai:

a) részt vehetnek az Egyesület által szervezett rendezvényeken, programokon, igénybe vehetik a tagsági viszonyból adódó kedvezményeket, képviselőik által véleményt nyilváníthatnak, szavazhatnak az Egyesület ügyeiben, az Egyesület tisztségeire megválaszthatók, az Egyesület tisztségeire választhatnak,

b) az Elnökségtől tájékoztatást kérhetnek az Egyesület partneri kapcsolatairól, az egyes tevékenységekről, a gazdálkodásról.

9. A tagok kötelezettségei:

- a) cselekvő közreműködés az Egyesület céljainak megvalósításában,
- b) az Egyesület alapszabályának betartása,
- c) a tagdíj fizetése.

10. A rendes tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) ha a tag írásos nyilatkozatával kilép, tagsági viszonya az elnökségnek való írásbeli bejelentés napján szűnik meg,
- b) *ha a tagdíjat az esedékességet követően az elnök írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 15 napon belül, majd az elnök 15 naponként ismételt még kétszeri felszólítása ellenére nem fizeti meg, az Elnök indítványára az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárja.*

A kilépést a tag az Elnökségnek köteles bejelenteni.

11. Tagot kizárni csak tagdíj meg nem fizetése miatt lehet. A kizárás alatt levő tagot mindig megilleti a védekezés joga. A kizárásról az Elnökség dönt elsőfokon. Az Elnökség kizárásról rendelkező határozata ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni. A Közgyűlés a fellebbezésről a következő ülésén dönt.

12. A tagnyilvántartást az Elnökség vezeti naprakészen. A tagság megszűnése esetén a tagot az Elnökség törli a tagnyilvántartásból.

13. Az Egyesület tagjai tagdíjat kötelesek fizetni. A tagdíj mértékét a Közgyűlés állapítja meg. A tagdíj minden tagra - egyéni és a jogi személy – vonatkozóan egységes. A tagdíjat minden év első negyedévében **legkésőbb március 31-ig** kell befizetni egy összegben. Az Egyesület elsődleges bevétele a tagdíj.

III. fejezet

A Közgyűlés

1. A Közgyűlés az Egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve, ami a tagok összességéből áll. A Közgyűlést legalább évente össze kell hívni. A Közgyűlésen az Egyesület tagjai képviselőjük, vagy az általa megbízott természetes személy útján vesznek részt. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van.

2. A Közgyűlés feladati és hatáskörei:

- a) meghatározza az Egyesület fő céljait, egyesülési és partnerkapcsolatait,
- b) megválasztja és visszahívja az elnökség tagjait,
- c) dönt a tagfelvétellel kapcsolatos Elnökségi határozattal szemben benyújtott fellebbezésről,
- d) módosítja és elfogadja az Egyesület Alapszabályát,
- e) dönt az Egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, az Egyesület feloszlásáról,
- f) jogszabály által kötelezően ellátandó feladatok,
- g) elfogadja az éves közhasznúsági jelentést, számviteli beszámolót, éves beszámolót,
- h) **kizárólagos hatáskörben dönt a költségvetésről,**
- i) dönt a szervezet hazai és külföldi szervezetekbe való belépéséről,
- j) alapítványt rendelhet, gazdálkodó szervezetet alapíthat,
- k) elfogadja az Egyesület éves munkatervét és ennek megfelelően az egyes rendezvényeket, programokat,
- l) **dönt a kizárások kérdésében másodfokon,**
- m) az Alapszabályban foglalt egyéb feladatok.

3. A Közgyűlést az Elnökség döntésének megfelelően az Elnök hívja össze írásban a tervezett napirend átvételét igazolható közlésével. A Közgyűlésre szóló meghívót a tervezett időpont előtt legalább 30 nappal kell kiküldeni.

4. A Közgyűlést össze kell hívni, ha az összehívást a tagok több mint egyharmada írásban, napirendi javaslattal, és indokolással kéri (rendkívüli Közgyűlés). A Közgyűlést a kezdeményezéstől számított 15 napon belül össze kell hívni. Az összehíváshoz csatolni kell a kezdeményezéssel kapcsolatos dokumentumokat. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli. Az összehívásra egyébként a jelen Alapszabályban foglalt rendelkezések irányadók.

5. A Közgyűlés döntéseit egyszerű többséggel (határozatképes Közgyűlés 50%+1 szavazata) és nyílt szavazással hozza.

6. A Közgyűlés ülési nyilvánosak.

7. A Közgyűlés az egyesület tisztségviselőit visszahívhatja, ha:

- Tisztségből eredő feladataikat nem az alapszabálynak megfelelően végzik,
vagy
- tevékenységükkel az egyesület céljainak elérését súlyosan veszélyeztetik.

Kötelező a visszahívás, ha a tisztségviselőt büncselekmény miatt jogerősen elítélik.

A tisztségviselőt a tisztségéből eredő feladatának az alapszabálynak megfelelő végzésére, vagy az egyesület céljainak elérését súlyosan veszélyeztető tevékenysége megszüntetésére az egyesület elnöke szólítja fel 15 napos határidővel írásban. Az elnök esetében a felszólításra a két társelnök együttesen jogosult. Amennyiben a tisztségviselő a felszólításnak a megadott határidőben nem tesz eleget, illetőleg abban az esetben, ha a tisztségviselő büncselekmény miatti jogerős elítéléséről az elnökség tudomást szerez, úgy az elnökségnek 30 napon belül rendkívüli közgyűlést kell összehívni a tisztségviselő visszahívása, tisztségviselő választása napirendi ponttal. A közgyűlésre az érintett tisztségviselőt írásban a meghívó megküldésével meg kell hívni, és határozathozatal előtt a közgyűlésen lehetőséget kell biztosítani a tisztségviselőnek álláspontja kifejtésére. A közgyűlés a jelenlévő tagok 2/3-os többségének igen szavazatával dönt a tisztségviselő visszahívásáról, és szükség esetén egyben gondoskodik az új tisztségviselő megválasztásáról. A tisztségviselő a közgyűlés határozata ellen a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül bírósági jogorvoslatot kezdeményezhet.

IV. fejezet

Az Elnökség

1. Az Elnökség operatív ügyintéző és képviseleti szerv, amely szervezi, irányítja az Egyesület munkáját a Közgyűlések között. Az irányítással és szervezéssel kapcsolatos feladatok és hatáskörök jelen megoszlanak az Elnökség tagjai között.

2. Az Elnökség 5 tagból áll, a 1 elnökből és 4 társelnökből. Az elnökség tagjait az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja - 2 évre.

3. Az Elnökség feladatai és hatásköre:

a/ elkészíti az Egyesület éves munkatervét és ennek megfelelően az egyes rendezvényeket, programokat,

b/ az Egyesület éves közhasznúsági jelentésének és beszámolójának előkészítése a Khtv. 19. § (3) bekezdése szerinti tartalommal,

c/ **elsőfokon** dönt a tagfelvételtől,

d/ **elsőfokon** dönt a tag kizárásról,

e/ az Alapszabály szerinti egyéb feladatok.

4. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze írásban, vagy elektronikus levélben a napirend átvételt igazolható közlésével egyidejűleg a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal. Tartós akadályoztatása esetén bármely tagja jogosult összehívni az Elnökségi ülést.

Az Elnökségi ülés akkor határozatképes, ha azon az Elnökség tagjai közül legalább 3 fő jelen van. Az Elnökség döntéseihez az Elnökség egyszerű többségének támogatása szükséges. Az Elnökség döntéseit nyílt szavazással hozza és azokat a külön szabályok szerint írásba kell foglalni. Az Elnökség rendszeresen ülésezik, legalább negyedévente Elnökségi ülést kell tartani.

5. Az Elnökség munkájáról, üléseiről írásos dokumentumok, emlékeztetők, jegyzőkönyvek készülnek. Az Elnökség tagjai jelenlétüket a jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti íven aláírásukkal igazolják. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

6. Az Elnökség tagjai önállóan jogosultak az Egyesület képviselőjére. A bankszámla felett bármely két Elnökségi tag együttesen jogosult rendelkezni.

V. fejezet

Az Elnök és a Társelnökök

1. Az Elnököt és a Társelnököket az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja nyílt szavazással 2 évre, kivéve alakuláskor, amikor a tisztségviselők mandátuma 1 évre szól.

2. Az Elnök feladatai:

a/ az Elnökség döntéseinek megfelelően az Egyesület munkájának folyamatos szervezése,

b/ a költségvetésben foglaltak teljesítése, az éves gazdálkodásról és tevékenységről szóló beszámoló előkészítése,

c/ a gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása,

d/ az Egyesület alapítványainak és gazdálkodó szervezeteinek felügyelete, az ebből adódó jogosítványok gyakorlása,

e/ az Egyesületi iroda irányítása, a munkáltatói jogok gyakorlása,

f/ egyéb feladatok, amelyek az Alapszabályból, illetve az Elnökség döntéseiből következnek.

3. A Társelnökök képviselik az Egyesületet a különböző külső szakmai-társadalmi eseményeken, rendezvényeken. Ezen túl ellátják azokat a feladatokat amelyeket az Elnökség, a Közgyűlés vagy az Alapszabály részükre meghatároz.

VI. fejezet

Az Egyesületi Iroda

1. Az Egyesületi Iroda az Egyesület működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat látja el, az Elnök közvetlen irányítása alatt.

VII. fejezet

A gazdálkodás

1. Az Egyesület gazdálkodásának takarékosnak, a céloknak leginkább megfelelőnek kell lennie.
2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet –nem fő tevékenységként, másodlagos jelleggel- folytathat. Az esetleges vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

VIII. fejezet

Egyéb közhasznúsági rendelkezések

1. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

2. Az Egyesület szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján,

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy,

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3. Az Egyesület szerveinek döntéseivel kapcsolatosan nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat, döntéseket írásba kell foglalni és folyamatos sorszámmal kell ellátni.

Az Egyesületi szervek döntéseink, határozatainak melléklete az ülésről készült emlékeztető vagy jegyzőkönyv. A jegyzőkönyv vagy emlékeztető tartalmazza a testületi ülés helyét, időpontját, a jelenlevők felsorolását, aláírását, a döntés tartalmát, döntést támogatók és ellenzők számarányát, a döntés hatályát. A nyilvántartás vezetéséért az Elnökség felelős.

4. A Közgyűlésen hozott és az elnökségi döntéseket, határozatokat kézbesíteni kell személyesen, vagy drótpostai úton átvételt igazolhatóan azoknak, akiket az érint. Ezen túl a határozatról összefoglalót kell elhelyezni a székhelyén.

5. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba külső személyek betekinhetnek, feltéve, hogy ez nem sért személyiségi jogokat vagy adatvédelmet. A betekintés biztosításával kapcsolatos feladatokért az Elnökség felel. Az érdeklődő megkeresi az Egyesületi Irodát, amely egy egyeztetett időpontban lehetővé teszi az iratok megtekintését.

7. Az Egyesület közhasznú működéséről, szolgáltatásairól évente éves beszámoló és közhasznúsági jelentés készül. A beszámolót, jelentést megkapják a tagok, elhelyezésre kerül az Egyesület székhelyén, ezen túl a különböző szervek tisztségviselői személyesen is gondoskodnak arról, hogy ahhoz érintettek, érdeklődők hozzájussanak. Az éves beszámolót és közhasznúsági jelentést a Közgyűlés fogadja el a döntéshozatalára vonatkozó szabályok szerint.

8. Az Egyesület közhasznú működéséről, szolgáltatásairól tájékoztatót kell elhelyezni az Egyesület székhelyén. Az érdeklődők ezen túl megkereshetik az Egyesületi Irodát, ahol egy előre egyeztetett időpontban tájékoztatást kapnak a közhasznú működésről, szolgáltatásokról.

9. Az Egyesület tevékenységéről szóló éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés szabadon megtekinthető az Egyesület székhelyén. Ezen túl a különböző szervek tisztségviselői is gondoskodnak arról, hogy az érdeklődők tudomást szerezzenek a beszámolóról, jelentésről.

10. A közhasznúsági jelentés tartalmára a Khtv. 19.§ (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

11. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

12. Az Egyesület tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból, így különösen részt vehet a rendezvényeken, programokon, megkaphatja a kiadványokat stb.

13. Az Elnökség és a Közgyűlés ülései nyilvánosak, azon előzetes bejelentéssel bárki részt vehet.

14. Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

IX fejezet

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik, ha

a) feloszlását vagy más egyesülettel való egyesülését a Közgyűlés kimondja.

b) az arra jogosult szerv feloszlátja, illetőleg megszűnését megállapítja.

2. Az egyesület megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után - vagyonáról a Közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámoló feladata.

3. Ha az Egyesület feloszlással szűnt meg vagy megszűnését állapították meg, és a vagyon hova fordításáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

X. fejezet

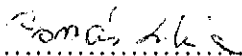
Vegyes rendelkezések

1. Az Egyesület tisztségviselői kérhetik az Egyesület érdekében végzett munkájukkal kapcsolatosan felmerült és igazolt költségeik megtérítését.
2. Az Alapszabály jelen szövegét a Közgyűlés 2010. március 17-én, a VI/2010 (III.17) határozatával fogadta el.
3. Az egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály jelen szövegét a Közgyűlés 2010. április 13-án XXII/2010 (IV.13.) határozatával fogadta el.

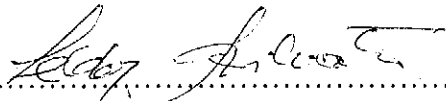
Alsómocsolád, 2010. április 13.



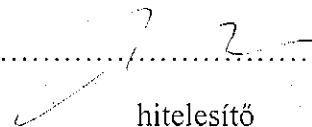
Dicső László, elnök



Portás Szilvia, jegyzőkönyv vezető



hitelesítő



hitelesítő