

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**„Összefogásban az Észak-Hegyhátért” című, EFOP-1.3.5-16-2016-00290  
azonosítószámú projekt keretében Tréningek szervezése és lebonyolítása  
(beszerzési eljárást megindító dokumentum)**

**Alsómocsolád, 2017. június**

## Az eljárás tárgya:

Az „Összefogásban az Észak-Hegyhátért” című, EFOP-1.3.5-16-2016-00290 azonosítószámú projekt keretében **Tréningek szervezése és lebonyolítása szolgáltatás teljesítése.**

## Az Ajánlatkérő megnevezése, elérhetőségei, kapcsolattartási pont:

Ajánlatkérő neve: Alapítvány Alsómocsoládért  
Székhely: 7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.  
Telefon: +36 72 451 749  
Telefax: +36 72 451 749  
E-mail: telehaz.alsomocsolad@t-online.hu

Kapcsolattartási pont, információnyújtás:  
Szervezet neve: Alapítvány Alsómocsoládért  
Székhelye: 7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.  
Kapcsolattartó neve: Balogh Anikó kuratóriumi elnök  
Telefon/telefax: +36 72 451 749  
E-mail: telehaz.alsomocsolad@t-online.hu

## A beszerzés mennyisége:

Tréningek szervezése és lebonyolítása 8 alkalommal

- 1) Együttműködést megalapozó kompetencia-fejlesztő tréning: 1 alkalommal
- 2) Önkéntesek felkészítése a terepen végzendő önkéntes munkára: 5 alkalommal
- 3) Családi életre nevelés – életvezetési kompetencia-fejlesztés: 1 alkalommal
- 4) Észak-hegyháti érték és identitás – értékvadász tréning: 1 alkalommal

**Szerződés típusa:** Megbízási szerződés

**A szerződés időtartama:** a szerződés aláírásának napjától a megbízási díj kiegyenlítéséig terjedő határozott időre szól.

**Teljesítési határidő:** a szerződés aláírásának napjától 2017. december 31.

**Teljesítés helye:** Alsómocsolád, Rákóczi u. 21. – Faluház  
Bikal, Zrínyi M. u. 2. – IKSZT  
Mágocs, Szabadság u. 19. – Művelődési Ház  
Mekényes, Fő u. 115. – Polgármesteri Hivatal  
Nagyhajmás, Fő u. 35. – Művelődési Ház

**Az Ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás:** az Ajánlattevő az ajánlati árat a mellékelt ajánlati sablonban foglaltak szerint nettó forint + törvényes ÁFA, illetve bruttó

összegben adja meg. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell valamennyi felmerülő költségét.

**Az ellenszolgáltatás fizetésének feltételei:** a Megbízott, a ténylegesen lebonyolított programok függvényében nyújthat be számlát. Számláját legkésőbb tárgyi hónapot követő hónap 15-ig nyújthatja be.

**Többváltozatú (alternatív) ajánlat:** Ajánlattevő nem tehet többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

**Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:** késedelmi kötbér. Amennyiben az Ajánlattevő a szerződésben vállalt teljesítési határidőt nem tartja be, késedelem esetén minden egyes naptári nap után 10.000 HUF/nap késedelmi kötbért köteles fizetni.

**A feladat meghatározása:** az „Összefogásban az Észak-Hegyhátért” című, EFOP-1.3.5-16-2016-00290 azonosítószámú projekt keretében **Tréningek szervezése és lebonyolítása szolgáltatás teljesítése:**

- 1) Együttműködést megalapozó kompetencia-fejlesztő tréning: 1 alkalommal
- 2) Önkéntesek felkészítése a terepen végzendő önkéntes munkára: 5 alkalommal
- 3) Családi életre nevelés – életvezetési kompetencia-fejlesztés: 1 alkalommal
- 4) Észak-hegyháti érték és identitás – értékvadász tréning: 1 alkalommal

### Elvárások:

#### I. Tréningek résztvevőinek biztosítása, létszáma:

- Együttműködést megalapozó kompetencia-fejlesztő tréning: 20 fő
- Önkéntesek felkészítése a terepen végzendő önkéntes munkára: 75 fő
- Családi életre nevelés – életvezetési kompetencia-fejlesztés: 20 fő
- Észak-hegyháti érték és identitás – értékvadász tréning: 20 fő

#### II. Tréningek időtartama:

- Együttműködést megalapozó kompetencia-fejlesztő tréning:  
*1 alkalom\*3 nap, összesen 3 nap*
- Önkéntesek felkészítése a terepen végzendő önkéntes munkára:  
*5 alkalom\*1 nap, összesen 5 nap*
- Családi életre nevelés – életvezetési kompetencia-fejlesztés:  
*1 alkalom\*3 nap, összesen 3 nap*
- Észak-hegyháti érték és identitás – értékvadász tréning:  
*1 alkalom\*3 nap, összesen 3 nap*

#### III. Tréningek időpontjai:

- Együttműködést megalapozó kompetencia-fejlesztő tréning:  
*2017. július*
- Önkéntesek felkészítése a terepen végzendő önkéntes munkára:  
*2017. július*

- Családi életre nevelés – életvezetési kompetencia-fejlesztés:  
*2017. augusztus*
- Észak-hegyháti érték és identitás – értékvadász tréning:  
*2017. november*

IV. Tekintettel arra, hogy a projekt támogatásból valósul meg, a Kommunikációs és arculati kézikönyvben foglaltak alkalmazása és az arculati elemek használata kötelező a dokumentumokon!

### **Együttműködést megalapozó kompetencia-fejlesztő tréning**

Célcsoport: az Alapítvány Alsómocsoládért szervezet kurátorai és önkéntesei, a projektmenedzser tagjai, az együttműködő partnerek és a célterület önkormányzatainak képviselői.

A tréning célja: megkönnyíti a projektben való együttgondolkodást, az egyes tevékenységek végrehajtását, valamint elősegíti a jövőbeli partnerségeket.

#### Feladatok:

- csapatépítés
- együttműködések generálása
- helyzet-meghatározás
- motiváció és bevonás

### **Önkéntesek felkészítése a terepen végzendő önkéntes munkára**

Célcsoport: az Észak-hegyháti települések – Alsómocsolád, Bikal, Mágocs, Mekényes, Nagyhajmás – 14. életévet betöltött lakosai.

A tréning célja: a településeken toborzott önkéntesek felkészítése a projekt további megvalósításának, a helyszíni rendezvények lebonyolításának és a célcsoport megszólításának, bevonásának elvégzésére.

Témák: önkéntesség alapelvei, jellemzői, típusai, munkabiztonság

### **Családi életre nevelés – életvezetési kompetencia-fejlesztés**

A résztvevők tudást szereznek a pozitív életvezetéshez szükséges készségekről, az ehhez szükséges kompetenciáik fejlődnek. Megismerik a társadalom és a személyes környezet alapvető működéseit, a személyiségre gyakorolt hatásukat:

- a társadalom, ahol élünk (a szociokulturális környezet jelentősége, értékrendek),
- szerepek, sztereotípiák (gyökerek, család, előítéletek, kirekesztés és kirekesztődés),

- család, mint alapérték,
- jövőkép: célkitűzés, tervezés, megvalósítás,
- a nap strukturálása, ritmus jelentősége,
- funkcionalitás a mindennapokban (felelősségvállalás, gazdálkodás),
- az önálló és önellátó életvitel feltételeinek kialakítása,
- egészségnevelés, egészségtudatosság,
- környezet-tudatosság.

Célcsoport: az Észak-Hegyháton élő 12-30 év közötti fiatal lakosok.

Módszerek:

- *Egyéni-, páros- és csoportmunka:* a foglalkozások során fontos, hogy az egyéni munka mellett (tesztlapok kitöltése a meglévő ismeretek, tájékozottság, témában való jártasság felmérésére) a páros- és csoportmunkára is sor kerüljön. A csoportmunka során mindenkinek lehetősége van a megszólalásra, a véleménye kifejtésére, a tagok meglévő ismeretei pedig összeadódnak, segítve a feladatok megoldását.
- *Beszélgetés, körkérdés:* a téma tárgyalása közben fontos meghallgatni a résztvevők véleményét, arra nézve is tehet fel kérdéseket a foglalkozás vezető, hogy az adott területen milyen formában jelentkezik az adott probléma, illetve a résztvevők mennyire érzékelik a hatását. A személyes érintettség segít abban, hogy aktív résztvevőkké váljanak, mind a foglalkozás, mind a hétköznapjaik során.
- *Ötletróham a témával kapcsolatban:* a foglalkozás elején a téma bevezetéseként a fiataloknak olyan kifejezéseket kell felírniuk egy csomagolópapírra, melyek eszükbe jutnak a téma kapcsán. A foglalkozás elején felírt kifejezéseket a foglalkozás végén közösen megbeszéljük, pontosítjuk, és felírjuk az új információkat is így összegezve az elsajátított tudást.
- *Előadás, power point diasorozat – közös megbeszélés:* a foglalkozás vezetők tarthatnak interaktív előadást vagy power point prezentációt, fontos, hogy a résztvevők a tudásanyag elsajátítása közben kérdezhessenek, és a meglévő ismereteiket felhasználva könnyebben rögzüljenek az új ismeretek.
- *Figyelemfelkeltő plakátkészítés:* a foglalkozás végén, egy-egy téma behatóbb megismerése után ajánlott az összefoglalás, a plakátkészítés kiváló lehetőséget biztosít erre. A résztvevőknek össze kell gyűjteniük az adott témához kapcsolódó kulcsfogalmakat, legfontosabb információkat és rajzos formában úgy kell a többiek elé tárniuk, hogy szöveges bemutatás és feliratok nélkül is felismerjék a témát.
- *Filmvetítés:* az oktatófilmek segítségével teljes képet kaphatnak az adott téma sokszínűségéről, az alternatív lehetőségekről.
- *Vita, érvelés:* A vita során az elsajátított tudásanyagra, meglévő ismeretekre építve kell képviselniük a csapatoknak, illetve ezen belül az egyes képviselőknek egy-egy álláspontot. Fontos, hogy az érveket közösen fogalmazzák meg, majd értékeljék.

- „*Ígéretfa*” - *ígéretetek megfogalmazása*: a táblára, csomagolópapírra rajzolt fa lombkoronájára minden résztvevő 1-1 levelet ragaszthat, a levélre egy olyan személyes ígéret kerül, melyet a foglalkozás hatására fogalmazott meg az illető.

## **Észak-hegyháti érték és identitás – értékvadász tréning**

A felkészítés egy 24 órás tréning segítségével történik, mely egyaránt célozza a résztvevők csapatépítését, az „értékalapú gondolkodás” és az „egy nyelvet beszélés” kialakítását, valamint az alkalmazott gyűjtési módszerek elsajátítását.

A tréning célja: a résztvevő ismerje meg az értékkommunikáció gyakorlati módszereit.

Célcsoport: az Észak-Hegyháton élő 16. életévüket betöltött lakosok.

### Témák:

- emberi szükségletek (egyetemes értékek, alapelvek, feltételek)
- érték közvetítés alapvető szinterei, az érték közvetítés környezete (példaképek szerepe)
- önismeret és kommunikáció-fejlesztés (kommunikációs képességek, kommunikációs gétek)
- vélemény-nyilvánítás, egyéni és csoportos prioritások (viták, disputák, dilemmák)
- „Érték vadászat”

### Tematika:

- Köszöntők, bemutatkozás, csoportszabályok lefektetése
- Célok, elvárások tisztázása, komfort-kihívás-pánik zónák definiálása
- Kommunikációs szabályok, különbözőségekre való figyelem felhívása
- Képkartoték – mindenki választ egy számára fontosat, értékeset, mátrixban elhelyezése – anyagi-nem anyagi értékek különbözősége
- Értékek rangsorolása, pontozás: Tudok élni nélküle/Nem tudok élni nélküle
- Tanulókör: állomásonként egy-egy probléma, feladat kerül feldolgozásra, megvitatásra, majd a résztvevők plénumban mutatják be az eredményeket.
- Játékok: „A tisztelet szabályai”, „Mit tegyen Kati?”, példaképek, prioritásjáték
- 7 Dilemmaszituációk feldolgozásának módjai: pozíciójáték, amerikai vita. Saját dilemmák megosztása, iskolai környezetben felmerülő dilemmaszituációk feldolgozásának lehetőségei.
- . Előítélet – sztereotípa – diszkrimináció hármasság tisztázása, elméleti felvezetés. Integráció – asszimiláció közötti különbség definiálása
- „Mi és a többiek” – mások kirekesztésével történő „saját” létrehozásának folyamata, nézőpontokra való rávilágítás, saját előítéletek kezelésének módjai, felszínre hozása.
- Toleranciafoci kialakulása, szabályrendszerének bemutatása, módszertan bemutatása, kipróbálása
- „Érték vadászat” módszerei

### Alkalmazott munkamódszerek:

- kiscsoportos munkacsoportok
- nagycsoportos feldolgozások
- saját élmény
- egyéni rajzos, írásos feladatok
- feladatok képkartotékkal
- kommunikációs és önismereti feladatok, mozgásos feladatok
- szerepjátékok
- viták, dilemma-szituációk
- interaktív prezentációval kísért előadások

### **Megbízott feladatai:**

- tréningek résztvevőinek biztosítása
- tréningek teremigényének, technikai háttérének megszervezése és biztosítása
- tréningek résztvevőinek ellátása
- tréningek lebonyolításához szükséges szakember biztosítása
- tréningek pontos dokumentálása: Jelenléti ív alkalmanként, Fotódokumentáció alkalmanként minimum 20 db dátumozott fotóval, Szakmai beszámoló a tréningek megvalósulásáról

### **Benyújtandó dokumentumok:**

- Ajánlat az ajánlattételi sablon felhasználásával
- Nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevőnek nincs 90 napnál régebbi lejárt köztartozása
- Nyilatkozatot referenciáról
- Nyilatkozat összeférhetetlenségről
- Az ajánlattétel időpontjában érvényes aláírási címpéldány vagy aláírás minta egyszerű másolatban

### **További információk:**

- **Az ajánlattétel nyelve:** magyar
- **Hiánypótlás:** Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget egy alkalommal, teljes körben biztosít.
- **Az ajánlatok benyújtásának határideje:** 2017/06/28 16:00
- **Az ajánlat benyújtásának módja és címe:** szkennelve, elektronikus formában elküldeni a [telehaz.alsomocsolad@t-online.hu](mailto:telehaz.alsomocsolad@t-online.hu) e-mail címre, valamint papír alapon megküldeni vagy személyesen leadni az Alapítvány Alsómocsolád 7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21. címre/címen.
- **Az ajánlatok bírálati szempontja:** a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. A nyertes ajánlattevő az lesz, aki megfelel a kiírásban foglalt

feltételeknek és ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

- **Eredménytelenné nyilvánítás:** az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy jelen eljárást indokolási kötelezettség nélkül, eredménytelenné nyilváníthatja.
- **Eredmény közzéte:** Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az Ajánlattevőket értesíti az ajánlatok beérkezését követő 10 naptári napon belül.
- **Szerződéskötés tervezett időpontja:** az eredmény közzétét követően azonnal.

**Az ajánlat benyújtására vonatkozó egyéb információk:** az ajánlatot eredeti formában a megadott módon és címekre kell elküldeni úgy, hogy az ajánlat és mellékletei az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően megérkezzenek. **Az adatlap tartalmán és formáján változtatni nem lehet!**

**Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:** 2017/06/23.

s.k. Balogh Anikó  
kuratóriumi elnök  
Alapítvány Alsómocsoládért