

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Alsómocsolád Község Önkormányzata

székhely: 7345 Alsómocsolád, Rákóczi u. 21.

képviselő: Dicső László polgármester

adószám: 15334778-1-02

kapcsolattartó: Raffai Renáta

mint megbízó (a továbbiakban **Megbízó**)

másrészről a

PRo-Tolna Tanácsadó Bt.

székhely: 7165 Mórág, Kossuth utca 60.

képviselő: Rózsa Katalin ügyvezető

cégjegyzékszám: Cg. 17-06-002614

adószám: 26466527-3-17

kapcsolattartó: Rózsa Katalin

mint megbízott (a továbbiakban **Megbízott**)

között (a továbbiakban együttesen: Felek), az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

Megbízó a TÁMOP-5.1.1-09/4-2009-0002 pályázati forrásból támogatott projektje keretében Megbízottat az alábbi feladatok elvégzésével bízta meg:

1.1 Lakossági fórumok összehívása

A közösségi igények feltérképezése a fejlesztési stratégia elkészítése során lakossági fórumokon keresztül történik. A rendezvényeket a mikrotérség 5 településén kell megtartani a lakosság minél szélesebb körének bevonásával. A lakossági fórumok szervezését és lebonyolítását a Megbízó és a Megbízott közösen végzi.

Kimenet: A fórumok dokumentációja (fényképek, eredmények rövid összefoglalása)

Határidő: 2010. szeptember 30.

Bruttó megbízási díj: -

1.2 Vezetői műhelynap

A térség fejlesztési stratégiájának tervezése során a Megbízott által tartott vezetői műhelynap keretében történik:

- stratégiai áttekintés a települések önkormányzati vezetőivel,
- a stratégia-alkotás ütemezésének ismertetése,
- a főszereplők és erőforrások azonosítása (önkormányzati, gazdasági-piaci és civil-közösségi szféra).

Kimenet: A műhelynap dokumentációja (flipchartok leirata, fényképek, kimenetek rövid értelmezése, eredmények rövid összefoglalása)

Határidő: 2010. december 15.

Bruttó megbízási díj: 240.000 Ft

1.3 Stratégiai műhelynapok megszervezés és megtartása

A stratégiai műhelynapot a Megbízott az 5 érintett településen tartja meg. A műhely során feladat:

- a stratégia áttekintése,
- külső és belső adottságok, erőforrások és feltételek elemzése,
- steakholder analízis,
- stratégiai célterületek és legfontosabb tényezőik azonosítása.

Kimenet: A műhelynap dokumentációja (flipchartok leirata, fényképek, kimenetek rövid értelmezése, eredmények rövid összefoglalása), összesen 5 műhelynap

Határidő: 2011. március 15.

Bruttó megbízási díj: 937.500 Ft

1.4 Mikrotérség gazdaság és társadalomfejlesztési stratégiájának elkészítése, nyilvánosság előtti ismertetése

A Megbízott elkészíti a mikrotérség gazdaság és társadalomfejlesztési stratégiáját, amelyet a Megbízó juttat el a helyi nyilvánosság számára. A stratégia a társadalmi elfogadást követően véglegesedik.

Kimenet: Mikrotérség gazdaság és társadalomfejlesztési stratégiája

Határidő: 2011. május 31.

Bruttó megbízási díj: -

1.5 A mikrotérség/kistérség fejlesztési stratégiájához illeszkedő projektek generálása, pályázatok előkészítése és a megvalósulásuk elősegítése

A Megbízott a Projekt Iroda munkatársaival közösen részt vesz a stratégiában szereplő fejlesztések és az ehhez illeszkedő projektek generálásában, pályázatok előkészítésében, (európai uniós és hazai forrásból támogatott). A Megbízott havonta egy helyszíni konzultációs

nap keretében biztosítja a szakmai, módszertani segítségnyújtást.

Kimenet: 12 projekt, 5 pályázat

Határidő: 2011. december 31.

Bruttó megbízási díj: 1.600.000

2. A szerződés tartalma

A megbízás jelen szerződés aláírásának napján jön létre, és 2011. december 31-éig van hatályban.

3. A teljesítés

3.1. Megbízott vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatokat és részfeladatokat az 1. pontokban megjelölt tartalommal, kimeneti indikátorral és határidőre elvégzi.

3.2. Az elvégzett feladatok és részfeladatok teljesítésének igazolója Dicső László polgármester.

Az elvégzett feladat akkor tekinthető szerződésszerűen teljesítettnek ha:

1.1 feladat vonatkozásában:

Alsómocsolád, Gerényes, Kisvaszar, Köblény és Szalatnak községeket érintő, az elmúlt években készült fejlesztési koncepciókat összefoglaló tanulmánynak 5 írott példányban, és elektronikus – szerkeszthető formában – történő átadása és a képviselő testületek által történt elfogadása.

1.2, 1.3 és 1.4 feladat vonatkozásában:

A műhelynapok teljes dokumentációjának – műhelynaponként – írott és elektronikus formában történő átadása.

1.5 feladat vonatkozásában:

Mikrotérségi gazdaság és társadalomfejlesztési stratégia 5 írott példányban, és elektronikus – szerkeszthető formában – történő átadása és a képviselő testületek által elfogadása. Havonta, a hónap utolsó munkanapjáig benyújtott havi jelentés, valamint a 12 projekt és 5 pályázat másolata.

4. A megbízási díj

4.1. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontokban meghatározott feladatok és részfeladatok szerződésszerű teljesítéséért Megbízó Megbízottnak bruttó 2.777.500 Ft, azaz bruttó Kettőmillió-hétszázhetvenhétezer-öttszáz forint összegű megbízási díjat fizet az alábbiak szerint.

4.2. Felek rögzítik, hogy Megbízott részszámla benyújtására jogosult az 1. pontokban meghatározott határidők és ütemezés szerint, ha a teljesítés a 3.2. pontban foglaltaknak megfelelően megtörtént.

Az első részszámla benyújtási határideje: 2011. március 31.

Az első részszámla összege: Bruttó 1.177 500 Ft

A második részszámla benyújtási határideje: 2011. december 31.

A második részszámla összege: Bruttó 1. 600.000 Ft.

4.3. Megbízott a részszámlák kibocsátására a szerződés szerű részteljesítés leigazolását követően jogosult.

4.4. Megbízó vállalja, hogy a megbízási díjat a számla kézhezvételét követő 8 banki napon belül átutalja Megbízott számlájára.

4.5. Megbízó vállalja, hogy az érdekkörében felmerülő fizetési késedelem esetén – a késedelem teljes idejére – Megbízott részére a Polgári Törvénykönyvben meghatározott mértékű késedelmi kamatot megfizeti.

4.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy a díjra, csak hiánytalan szerződés szerű teljesítést követően jogosult. Késedelmes teljesítés esetén napi 5.000,-Ft kötbér megfizetését vállalja, mely rész teljesítési késedelem esetén is fennáll.

5. Megbízó jogai és kötelezettségei

5.1. A Megbízott által jelen szerződés alapján vállalt (rész)feladatok ellátása során a munka zavartalan folytatásához szükséges döntéseket Megbízó folyamatosan és időben meghozza és arról Megbízottat – a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb olyan időtartamon belül, amely Megbízott határidőben történő teljesítését lehetővé teszi – tájékoztatja. A Megbízó által vállaltak nem teljesítése esetén Megbízottat felelősség nem terheli, abból eredő károkért helytállásra nem kötelezhető.

5.2. Megbízó köteles a Megbízottat minden olyan körülményről értesíteni, mely a szerződés teljesítését veszélyezteti, illetve gátolja.

5.3. Megbízó jogait és kötelezettségeit részletesen jelen szerződés és a Polgári Törvénykönyv tartalmazzák.

6. Megbízott jogai és kötelezettségei

6.1. Megbízott köteles a jelen szerződésben meghatározott feladatokat az 1. pontokban megjelölt határidőre és ütemezés szerint, illetve az ott előírt kimeneteknek megfelelően teljesíteni.

6.2. Megbízott az 1. pontban foglalt feladatok elvégzéséhez jogosult egyéb közreműködőt igénybe venni. A közreműködő tevékenységéért úgy felel, mint saját tevékenységéért.

6.3. Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről értesíteni, amely a szerződés szerű teljesítést veszélyezteti vagy gátolja.

6.4. Megbízott vállalja a projekt minőségbiztosítójával történő folyamatos együttműködést.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A szerződő felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy e szerződés nem hoz létre közöttük sem polgári jogi társaságot, sem a közös tevékenységre vonatkozó egyéb megállapodást, sem pedig formális közös társaságot.

7.2. A szerződő felek rögzítik, hogy egyikük sem jogosult a másik felet kötő jognyilatkozatot tenni a másik fél kifejezett, írásbeli hozzájárulása nélkül.

7.3. Amennyiben e szerződés bármelyik rendelkezése bármely okból bíróság vagy más hatáskörrel rendelkező hatóság döntésénél fogva érvénytelennek, jogszerűtlennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, attól függetlenül a szerződés valamennyi egyéb rendelkezése továbbra is változatlan tartalommal érvényes marad.

7.4. Amennyiben az érvénytelennek, jogszerűtlennek, illetve végrehajthatatlannak bizonyult

rendelkezés kiesése, annak alapvető fontosságánál fogva, akadályozza a szerződés céljának elérését, úgy a szerződő felek haladéktalanul kötelesek tárgyalásokat kezdeni a kialakult helyzet megoldása és a hiányosság orvoslása céljából.

7.5. Egyik szerződő fél sem engedményezheti, ruházhatja át, és általában nem rendelkezhet e szerződéssel sem részben, sem pedig egészben a másik szerződő fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül

7.6. A szerződés rendelkezéseinek érvényesítése, vagy a szerződő felet a szerződés alapján megillető egyetlen jog vagy igény érvényesítésének elmulasztása sem eredményezheti a szerződő fél egyéb a szerződés szerinti jogainak és kötelezettségeinek csökkenését, illetve megszűnését; és jogáról való lemondásnak sem tekinthető.

7.7. A megbízott által előállított dokumentumok a megbízási díj kiegyenlítésével egyidőben a Megbízó tulajdonába mennek át. A Megbízó jogosult azokat saját céljainak megfelelően átdolgozni, vagy bárkivel átdolgoztatni, illetve tetszőleges alkalommal saját céljára felhasználni.

7.8. A szerződés csak rendkívüli felmondással mondható fel.

Rendkívüli felmondásra jogosult a Megbízott, ha a megbízó nem tesz eleget a 4.1. pontban meghatározott díjfizetési kötelezettségének.

7.9. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megbízási szerződésekre vonatkozó 474.§-483.§-ait kell alkalmazni.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből aláírás után 2 példány Megbízót, 2 példány Megbízottat illeti meg.

Alsómocsolád, 2010. február 25.



Dicső László

Polgármester

Megbízó



PRO-TOINA Tanácsadó Bt.
7265 Mórággy, Kossuth u. 60.
Adószám: 26466527-3-17
Bank: 70400098-10005800

Rózsa Katalin

ügyvezető

Megbízott